



Управляющая компания
ЖилКом

Утверждаю
директор
Д.В. Торбеев

«21» марта 2016 года

**ОТЧЁТ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ
«ЖилКом»
ЗА 2015 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:
С 01.01.15 ПО 31.12.15**

**АДРЕС:
Г. АНГАРСК, 278 КВАРТАЛ 5 ДОМ**

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ
СВЕШНИКОВА ЛЮДМИЛА ЮРЬЕВНА

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.⁰⁰ ДО 17.⁰⁰, ОБЕД С 12.⁰⁰ ДО 13.⁰⁰
ПО АДРЕСУ 6А МИКРОРАЙОН, ДОМ 28.

Управдом	61-95-83
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	61-86-00
Паспортист	61-85-81
Бухгалтерия	61-85-81
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00

Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг
с 15:00 до 17:00.
Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 278 квартал, Дом № 5

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение	
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.2016	
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2015	
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2015	
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества				
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0,00	
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	44 601,59	
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	144 885,97	
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	640 180,33	
8	- за содержание дома	руб.	640 180,33	
9	- за текущий ремонт	руб.	0,00	
10	- за услуги управления	руб.	0,00	
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	623 297,99	
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	621 015,99	
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0,00	
14	- субсидий	руб.	0,00	
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	2 282,00	
16	- прочие поступления	руб.	0,00	
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	667 899,58	
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00	
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	7 168,49	
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	164 050,31	
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ, руб		
Содержание жилья		575 423,70		
Услуги по управлению		85 307,39		
ИТОГО		660 731,09		
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде				
23. Наименование работы		24. Периодичность	25. Единица измерения	26. Стоимость на единицу измерения
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов		В течение месяца		104 750,27
Уборка лестничных клеток		Раз в месяц		126 618,00
Чистка вентиляционных каналов		По графику		833,16
Аварийное обслуживание		Круглосуточно		9 627,66
Обслуживание электроустановок жилых домов		Ежемесячно		20 019,06
Утилизация ТБО (КГМ)		Ежемесячно		4 316,38
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)		По графику		24 700,00
Дезобработка подвала		Раз в год		908,90
Услуги автовышки		По мере необходимости		5 354,90
Гидравлическая промывка сетей отопления		Раз в год		8 786,44
Обслуживание ОДПУ		По графику		47 458,56
Вывоз и утилизация ТБО		По графику		65 669,88
Завоз земли		По мере необходимости		3 000,00
Заполнение песочницы песком.		По мере необходимости		530,00
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления		Раз в год		3 521,16
Уборка придомовой территории		По графику		149 329,33
Вознаграждение управляющей компании		Ежемесячно		85 307,39
Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)				
27	Количество поступивших претензий		ед.	
28	Количество удовлетворенных претензий		ед.	
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.	
30	Сумма произведенного перерасчета		ед.	0,00
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам				
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.		0,00
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.		0,00
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.		0,00
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.		0,00
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.		0,00
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.		0,00
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)				
37	Вид коммунальной услуги			0
38	Единица измерения			0
39	Общий объем потребления		нат.показ.	0,00
40	Начислено потребителям	руб.		0,00
41	оплачено потребителями	руб.		0,00
42	Задолженность потребителей	руб.		0,00
43	Начислено поставщиком коммунального ресурса	руб.		0,00
44	Оплачено поставщику коммунального ресурса	руб.		0,00
45	Задолженность перед поставщиком коммунального ресурса	руб.		0,00
46	Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику коммунального ресурса	руб.		0,00
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг				
47	Количество поступивших претензий		ед.	
48	Количество удовлетворенных претензий		ед.	
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.	
50	Сумма произведенного перерасчета		руб.	0,00
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников				
51	Направлено претензий потребителям-должникам		ед.	65
52	Направлено исковых заявлений		ед.	5
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.		54 303,44

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Барковец Дата: 14.03.2016 14:10:05

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»